



Universidad  
de Alcalá

# GUÍA DOCENTE

## EL SECTOR EDITORIAL

**Máster Universitario en  
Gestión Cultural e Industrias Creativas**

**Universidad de Alcalá**

**Curso Académico 2017/18**

## GUÍA DOCENTE

Nombre de la asignatura:	<b>EL SECTOR EDITORIAL</b>
Código:	<b>202448</b>
Titulación en la que se imparte:	<b>Máster Universitarios en Gestión Cultural e Industrias Creativas</b>
Departamentos y Áreas de Conocimiento:	<b>Área de Biblioteconomía y Documentación Departamento de Filología, Comunicación y Documentación  Área de Ciencias y Técnicas Historiográficas Departamento de Historia y Filosofía</b>
Carácter:	<b>OPTATIVA</b>
Créditos ECTS:	<b>4</b>
Curso y cuatrimestre:	<b>1º año y 2º cuatrimestre</b>
Profesorado:	<b>Prof. Dr. D. Emilio Torné Valle (emilio.torne@uah.es;emiliotorneuah@gmail.com) Prof. Dra. Dña. Verónica Sierra Blas (veronica.sierra@uah.es)</b>
Horario de Tutoría:	<b>A convenir con los alumnos/as una vez se inicien las clases</b>
Idioma en el que se imparte:	<b>Español</b>

### 1. PRESENTACIÓN

En esta asignatura se pretende aproximar a los estudiantes del *Máster en Gestión Cultural e Industrias Creativas* al sector editorial, especialmente relevante dentro de las industrias culturales. Se abordarán las principales técnicas, herramientas y métodos de trabajo, y se prestará especial atención, dada su importancia en el marco del mismo, a la edición profesional de textos. De esta forma, se intentará que los estudiantes adquieran las principales habilidades y competencias que han de poseerse en el mundo de la edición, que constituye a día de hoy uno de los campos más importantes de la gestión cultural y una de las industrias creativas que más puestos de empleo genera.

#### **Prerrequisitos y Recomendaciones (si es pertinente)**

Se considera indispensable tener un buen conocimiento de la lengua castellana. Los alumnos/as extranjeros cuya lengua materna no sea el español deberán acreditar que poseen el nivel B2 mediante una certificación homologada o superando el procedimiento establecido por la dirección del Máster.

## 2. COMPETENCIAS

### 2. 1. COMPETENCIAS GENÉRICAS:

1. Ser capaz de situarse en el medio cultural, social, profesional, para analizar las situaciones nuevas y evolutivas, para construir modelos de comportamiento adaptados, para participar en el mundo del trabajo y, finalmente, para participar en la vida colectiva nacional e internacional en tanto que ciudadanos.
2. Ser capaz de utilizar un lenguaje escrito y oral, que permita pensar racionalmente y comunicar claramente.
3. Desarrollar una crítica que permita analizar las informaciones contenidas en los textos, los discursos y las imágenes, y juzgarlas de una forma autónoma.
4. Poder trabajar en grupo, de operar con un alto grado de autonomía y de insertarse rápidamente en los ambientes de trabajo.
5. Ser capaz de conocer y manejar las principales metodologías de expresión comunicativa.
6. Comprender los procesos comunicativos y aprender a desenvolverse en ellos.
7. Ser capaz de conocer y aplicar los métodos y técnicas de análisis de las disciplinas específicas a las relaciones sociales y culturales.
8. Ser capaz de conocer y comprender las diferentes tipologías de las manifestaciones culturales.
9. Ser capaz de desarrollar proyectos y resolver los problemas prácticos de la producción y de la mediación cultural.
10. Conocer las interacciones entre la sociedad y la cultura
12. Saber tratar imágenes y documentos gráficos en diferentes soportes y en función de finalidades diversas.
13. Aprender a gestionar bases de datos y otras herramientas para la creación y gestión de imágenes y documentos.
14. Adecuar al medio y ser capaz de contextualizar los procesos de comunicación e información, independientemente de la distinta naturaleza de éstos.
15. Ser capaz de innovar en la transmisión y divulgación de contenidos culturales.

## 2. 2. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

1. Conocer el sector editorial actual y las diferentes tareas y servicios que se desarrollan profesionalmente en él.
2. Comprender el proceso editorial, desde su proyecto y diseño hasta su realización técnica y su difusión o transferencia.
3. Contextualizar históricamente la figura del editor y la labor editorial.
4. Adquirir las destrezas necesarias, tanto técnicas (informáticas) como manuales, para la edición profesional de textos.
5. Conocer y aplicar los principios de la ortotipografía, así como de la corrección gramatical y de estilo.
6. Aprender a preparar textos de distinta naturaleza cuya producción es propia del ámbito profesional editorial.

## 3. CONTENIDOS

Bloques de contenido (se pueden especificar los temas si se considera necesario)	Total de clases, créditos u horas
INTRODUCCIÓN	• <b>2 horas</b>
BLOQUE TEMÁTICO I. EL MUNDO EDITORIAL	<b>(11 horas)</b>
I. 1. Historia de la edición	• 4 horas
I. 2. El sector editorial	• 4 horas
ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA Nº 1	• 3 horas
BLOQUE TEMÁTICO II. EDICIÓN PROFESIONAL DE TEXTOS	<b>(17 horas)</b>
II. 1. Revisión y corrección de textos	• 6 horas
II. 2. Escritura para editores	• 6 horas
ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA Nº 2	• 3 horas
CLAUSURA	• <b>2 horas</b>

## 4. METODOLOGÍAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.-ACTIVIDADES FORMATIVAS

### 4. 1. Distribución de créditos (especificar en horas)

Número de horas presenciales:	32 horas
Número de horas del trabajo propio del estudiante:	68 horas
<b>Total horas:</b>	<b>100 horas</b>

### 4. 2. Estrategias metodológicas, materiales y recursos didácticos

#### 4. 2. 1. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

<b>Clases presenciales</b>	Consistirán en la explicación teórica de los contenidos del programa, así como el desarrollo de distintos ejercicios prácticos y la puesta en común de los mismos.
<b>Clases no presenciales</b>	Preparación autónoma de los ejercicios prácticos por parte de los alumnos/as y ampliación de los contenidos teóricos del programa mediante el uso de los materiales que los profesores pondrán a disposición de los estudiantes en la plataforma docente (AULA VIRTUAL)
<b>Tutorías grupales e individualizadas (presenciales y <i>online</i>)</b>	La atención personalizada, bien presencial, bien <i>online</i> , a los alumnos/as, orientada a guiarles en la elaboración de los trabajos que han de entregar para ser evaluados y a solucionar las dudas que tengan sobre la asignatura, se combinará con la celebración de tutorías grupales en el aula, cuyo fin será la puesta en común de distintas actividades y el seguimiento del trabajo realizado por los estudiantes en las clases.

#### 4. 2. 2. CONTENIDOS, ACTIVIDADES, METODOLOGÍA Y MATERIALES O RECURSOS DIDÁCTICOS:

Todos los recursos didácticos de la asignatura serán proporcionados a los alumnos/as a través de la plataforma docente de la Universidad de Alcalá AULA VIRTUAL, si bien, cuando los profesores lo estimen oportuno, repartirán fotocopias de los mismos en las clases para que los estudiantes puedan realizar distintas actividades de manera presencial o autónoma.

<p><b>Cronograma</b></p>	<p>El primer día de clase, los profesores entregarán a los alumnos/as un cronograma para que sepan qué actividades prácticas van a tener que realizar en el marco de cada uno de los temas del programa de la asignatura y puedan organizarse de cara a su elaboración, puesta en común y entrega.</p>
<p><b>Presentaciones de <i>Power Point</i></b></p>	<p>Los alumnos/as recibirán distintas presentaciones de <i>Power Point</i> por parte de los profesores que les facilitarán la adquisición y comprensión de los conceptos fundamentales de la materia y les ayudarán a sintetizar la información transmitida en las clases.</p>
<p><b>Cuadernos de prácticas</b></p>	<p>Los profesores facilitarán a los estudiantes un cuaderno de prácticas para cada tema de la asignatura, en el que se incluirán las instrucciones para la realización de los distintos ejercicios (tanto individuales como grupales, presenciales como autónomos), y una bibliografía específica, además de distintos materiales y recursos.</p>
<p><b>Exposición oral final</b></p>	<p>Los alumnos/as deberán realizar al final de las clases una exposición oral, en la que tendrán que explicar y valorar su proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>
<p><b>Actividades complementarias</b></p>	<p>Para cada uno de los bloques temáticos de la asignatura se desarrollará una actividad cuya temática se relacionará de manera directa con alguno de los contenidos impartidos, sirviendo así como complemento (ponencias y debates con especialistas en el sector, visitas externas, etc.).</p>

## 5. EVALUACIÓN: Procedimientos, criterios de evaluación y de calificación

### 5. 1. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN

En la convocatoria ordinaria la asignatura se evaluará por el sistema de evaluación continua, y solo en el caso de que el alumno/a no pueda seguir éste, podrá acogerse al sistema alternativo de evaluación final previa solicitud formal y motivada a la dirección del Máster. Para los alumnos/as que no hayan superado la convocatoria ordinaria (bien se haya realizado una evaluación continua o una evaluación final), se establecerá una convocatoria extraordinaria. Las fechas de ambas convocatorias serán anunciadas al inicio del curso académico por parte de la dirección del Máster.

### 5. 2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN

#### 5. 2. 1. CONVOCATORIA ORDINARIA

##### A) Evaluación Continua

La evaluación continua, que será la que se aplique por defecto en la asignatura, como acaba de señalarse, tendrá en cuenta la asistencia y participación del alumnado, así como la entrega de los trabajos o ejercicios prácticos que los profesores establezcan.

##### *Criterios de evaluación*

1. Asistencia y participación (asistencia mínima 80 % de las horas).
2. Entrega los trabajos en tiempo y forma, y corrección, calidad y originalidad de los mismos.
3. Comprensión de los conceptos y desarrollo de las habilidades y competencias profesionales fundamentales de la asignatura.

##### *Criterios de calificación*

Asistencia y participación: 10%  
Ejercicios prácticos del Bloque Temático I: 40%  
Ejercicios prácticos del Bloque Temático II: 40%  
Exposición oral final: 10%

Si el estudiante no participa en el proceso de enseñanza-aprendizaje según lo establecido en la presente guía docente, se considerará como no presentado en la convocatoria ordinaria.

## B) Evaluación Final

El alumno/a que no pueda seguir el sistema de evaluación continua, podrá acogerse, en las condiciones anteriormente especificadas, al sistema de evaluación final, que consistirá en un único examen escrito, que incluirá tanto los contenidos teóricos como prácticos de la asignatura.

### *Criterios de evaluación*

1. Comprensión de los conceptos teóricos fundamentales de la asignatura.
2. Demostración de la adquisición de las habilidades y competencias profesionales fundamentales de la asignatura.
3. Calidad, originalidad, corrección y rigor en la presentación y exposición.

### *Criterios de calificación*

1. Pruebas teóricas del Bloque Temático I: 15%
2. Pruebas teóricas del Bloque Temático II: 15%
3. Pruebas prácticas del Bloque Temático I: 40%
4. Pruebas prácticas del Bloque Temático II: 30%

## 5. 2. 2. CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Los estudiantes que no superen la asignatura en la convocatoria ordinaria tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria, que consistirá en un único examen escrito, que incluirá tanto los contenidos teóricos como prácticos de la asignatura.

### *Criterios de evaluación*

1. Comprensión de los conceptos teóricos fundamentales de la asignatura.
2. Demostración de la adquisición de las habilidades y competencias profesionales fundamentales de la asignatura.
3. Calidad, originalidad, corrección y rigor en la presentación y exposición.

### *Criterios de calificación*

1. Pruebas teóricas del Bloque Temático I: 15%
2. Pruebas teóricas del Bloque Temático II: 15%
3. Pruebas prácticas del Bloque Temático I: 40%
4. Pruebas prácticas del Bloque Temático II: 30%



## 6. BIBLIOGRAFÍA

### 6. 1. BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- BUEN, Jorge de, *Manual de diseño editorial*, Gijón: Trea, 2008.
- CASSANY, Daniel, *La cocina de la escritura*, Barcelona: Anagrama, 2002.
- , *Afilas el lapicero: guía de redacción para profesionales*, Barcelona: Anagrama, 2007.
- CASTILLO GÓMEZ, Antonio, *Historia mínima del libro y de la lectura*, Madrid: Siete Mares, 2004.
- CAVALLO, Guglielmo y Roger CHARTIER (dirs.), *Historia de la lectura en el Mundo Occidental*, [1995] Madrid: Taurus, 2011 (1ª ed. 1988).
- DARNTON, Robert, *El coloquio de los lectores. Ensayos sobre autores, manuscritos, editores y lectores*, México, Fondo de Cultura Económica (FCE), 2003.
- , *Las razones del libro. Futuro, presente y pasado*, Madrid, Trama, 2010.
- ESTEBAN, José: *Vituperio (y algún elogio) de la errata*, Sevilla: Renacimiento, 2002.
- FURTADO, José Alfonso, *El papel y el píxel. De lo impreso a lo digital: continuidades y transformaciones*, Gijón, Trea, 2007.
- GARFIELD, Simon, *Es mi tipo. Un libro sobre fuentes tipográficas*, Madrid: Taurus, 2011.
- HOCHULI, Jost y Robin KINROSS, *El diseño de libros. Práctica y teoría*, Valencia: Campgràfic, 2005.
- INFANTES, Víctor; François LOPEZ y Jean-François BOTREL (dirs.), *Historia de la edición y de la lectura en España, 1472-1914*, Madrid, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2003.
- JARDI, Enric, *Veintidós consejos sobre tipografía (que algunos diseñadores jamás revelarán) y veintidós cosas que nunca debes hacer con las letras (que algunos tipógrafos nunca te dirán)*, Barcelona: Actar, 2007.
- LUCÍA MEGÍAS, José Manuel, *El libro y sus públicos: ensayo sobre la teoría de la lectura coetánea*, Madrid, Ollero & Ramos, 2007.
- LYONS, Martyn, *Libros. Dos mil años de historia ilustrada*, Madrid: Lunwerg, 2011.
- , *Historia de la lectura y la escritura en el Mundo Occidental*, Buenos Aires: Páginas de Guarda, 2012.
- MARCHAMALO, Jesús, *Tocar los libros*, Madrid, Fórcola, 2010.
- MARTÍNEZ DE SOUSA, José, *Manual de edición y autoedición*, Gijón: Trea, 2005.
- , *Ortografía y ortotipografía del español actual*, Gijón: Trea, 2008.
- , *Manual de estilo de la lengua española (MELE 4)*, Gijón: Trea, 2012.
- MARTÍNEZ MARTÍN, Jesús A. (dir.), *Historia de la edición en España, 1836-1936*, Madrid: Marcial Pons, 2001.
- (dir.), *Historia de la edición en España, 1939-1975*, Madrid: Marcial Pons, 2015.
- MORET, Xavier, *Tiempo de editores. Historia de la edición en España, 1939-1975*, Barcelona: Destino, 2002.

- PAULERBERG, Herbert, *El arte de vender libros*, México, Fondo de Cultura Económica (FCE), 2005.
- PIZARRO, Jerónimo, *La mediación editorial. Sobre la vida póstuma de lo escrito*, Madrid; Frankfurt, Iberoamericana, Vervuert, 2013.
- RAE, *Ortografía de la lengua española*, Madrid: Real Academia Española (RAE); Asociación de Academias de la Lengua Española (ASALE), 2010.
- SÁNCHEZ VIGIL, Juan Miguel, *La edición en España. Industria cultural por excelencia*, Gijón: Trea, 2009.
- SCHIFFRIN, André, *La edición sin editores*, Madrid: Destino, 2000.
- VILA-SANJUÁN, Sergio, *Pasando página (autores y editores en la España democrática)*, Barcelona: Destino, 2003.
- WEST, Suzanne, *Cuestión de estilos. Los enfoques tradicional y moderno en maquetación y tipografía*, Madrid: ACK Publish, 1991.

## 6. 2. WEBS, BLOGS Y OTROS RECURSOS ONLINE

DOSDOCE

[[www.dosdoce.com](http://www.dosdoce.com)]

FUNDACIÓN DEL ESPAÑOL URGENTE

[<http://www.fundeu.es/>].

GIL, Manuel, *Antinomias del libro*

[<https://antinomiaslibro.wordpress.com/>]

MILLÁN, José Antonio, *Libros y bitios*

[<http://jamillan.com/librosybitios/>]

RAE, *Diccionario de la Real Academia Española (DRAE)*

[<http://dle.rae.es/>]

RAE, *Diccionario panhispánico de dudas (DPD)*

[<http://www.rae.es/recursos/diccionarios/dpd>]

RODRÍGUEZ, Joaquín, *Los futuros del libro. Libros, editores y lectores en el siglo XXI*

[<http://www.madrimasd.org/blogs/futurosdellibro/#.WRTAMmjjIU>]

SCHAVELZON, Guillermo, *El blog de Guillermo Schavelzon. La edición, el libro, lo escritores*

[<https://elblogdeguillermoschavelzon.wordpress.com/>]